

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «БУМЕР»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «БУМЕР»

Л.В.Миль

« 01 » 20 11 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ
ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
АВТОШКОЛА «БУМЕР»**

г.Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организационную, образовательную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения Автошколы «Бумер» в составе Общества с ограниченной ответственностью «Бумер».

1.2. Положение является локальным актом ООО «Бумер» и разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995г. № 196-ФЗ, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ООО «Бумер».

1.3. Автошкола «Бумер» является структурным подразделением ООО «Бумер», входит в его состав, не обладает правом юридического лица.

1.4. Автошкола «Бумер» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ООО «Бумер» и настоящим Положением оказывает платные образовательные услуги, а также в рамках данной деятельности может осуществлять производство и реализацию товаров и услуг. Автошкола «Бумер» создается для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся автошколы и населения. Доход от деятельности Автошколы реинвестируется в ООО «Бумер» не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

1.5. Автошкола «Бумер» осуществляет свою деятельность от имени и в интересах ООО «Бумер» на основании настоящего Положения, локальных актов ООО «Бумер», руководствуясь законодательством Российской Федерации.

1.6. Автошкола «Бумер» приобретает право на образовательную деятельность с момента получения юридическим лицом ООО «Бумер» лицензии на ведение образовательной деятельности.

1.7. Автошкола «Бумер» имеет право выдавать лицам, окончившим курс подготовки свидетельства установленного образца.

1.8. Автошкола находится в непосредственном подчинении директора ООО «Бумер».

1.9. Местонахождение Автошколы «Бумер»: Российская Федерация, 620121, г.Екатеринбург, ул.Бебеля 154; 620131, г.Екатеринбург, ул.Викулова 38-а.

Почтовый и юридический адрес: 620034, РФ, г.Екатеринбург, ул.Черепанова 12-477.

1.10. Деятельность Автошколы «Бумер» направлена на реализацию профессиональных программ по подготовке водителей транспортных средств категории «В» и подготовке водителей мототранспортных средств категории «А».

1.11. Планирование деятельности Автошколы «Бумер», обслуживание его финансово-хозяйственной деятельности, прием и увольнение сотрудников и т.п. осуществляет директор ООО «Бумер», который одновременно является директором структурного подразделения Автошколы «Бумер».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АВТОШКОЛЫ

2.1. Автошкола создана в целях реализации программ профессиональной подготовки водителей автотранспортных и мототранспортных средств, предоставления платных образовательных услуг, а также дополнительных услуг, связанных с образовательной деятельностью, совершенствования навыков безопасного управления автотранспортными средствами, обучения граждан правилам безопасного поведения на автомобильных дорогах.

2.2. Основными задачами Автошколы являются:

2.2.1. Подготовка слушателей к выполнению профессиональной деятельности, связанной с управлением автотранспортными средствами, формированием профессионального мастерства и надежности водителей.

2.2.2. Формирование у слушателей принципов безопасности при участии в дорожном движении, взаимного уважения и толерантности к различным участникам дорожного движения, воспитание чувств, нравственности, положительных личностных качеств, бережного отношения к общественной собственности, трудовой дисциплины, добросовестности, ответственности.

2.2.3. Развитие у слушателей познавательных способностей, рациональных приемов мышления, восприятия, памяти, воображения, наблюдательности, психической выносливости, умения управлять своим эмоциональным состоянием и конструктивно разрешать противоречия и конфликты, возникающие в дорожном движении.

3. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

3.1. Автошкола принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Автошколой, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Локальные нормативные акты принимаются директором ООО «Бумер» в соответствии со своей компетенцией, установленной Уставом и настоящим Положением.

3.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Автошколы, принимаются в порядке и в случаях, которые предусмотрены законодательством РФ.

3.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Автошколы по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

4. ИМУЩЕСТВО АВТОШКОЛЫ

4.1. С целью выполнения основных задач за Автошколой закрепляются на праве безвозмездного пользования, либо арендуемые у третьих лиц помещения, оборудование, учебные транспортные средства, а также иное имущество, необходимое для осуществления деятельности Автошколы.

4.2. Оборудование и оснащение Автошколы, организация рабочих мест и учебных помещений осуществляется в строгом соответствии с требованиями стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.

4.3. Имущество, оборудование, техника, необходимый инвентарь и средства, переданные в распоряжение Автошколы (далее - имущество Автошколы), являются собственностью учредителей ООО «Бумер».

4.4. Источником формирования имущества Автошколы является:

4.4.1. имущество, переданное ООО «Бумер»;

4.4.2. имущество, приобретаемое Автошколой на заработанные средства в соответствии со сметой;

4.4.3. имущество, полученное по гражданским договорам, заключаемым с физическими и юридическими лицами, во временное пользование;

4.4.4. имущество, подаренное юридическими и физическими лицами.

4.5. Автошкола несет ответственность за сохранность переданных ей материальных ценностей.

4.6. Изъятие имущества, закрепленного за Автошколой, допускается только в том случае, если происходит реорганизация ООО «Бумер».

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АВТОШКОЛЫ

5.1. Автошкола, как структурное подразделение, оказывающее платные образовательные услуги, имеет собственную смету доходов и расходов.

5.2. Автошкола финансируется за счет средств, получаемых от своей деятельности в соответствии со сметой расходов и доходов.

5.3. Доход от оказания услуг и учебно-производственной деятельности направляется на:

5.3.1. развитие и совершенствование учебного процесса;

5.3.2. развитие и укрепление учебно-материальной базы;

5.3.3. материальное стимулирование работников и обучающихся, их социальную поддержку;

5.3.4. оплату коммунальных услуг;

5.3.5. амортизационные расходы по основным средствам;

5.3.6. расходы на амортизацию оборудования;

5.3.7. расходы на содержание и обслуживание помещений и другие расходы.

5.4. В сфере финансовой деятельности Автошкола имеет право заключать договора с гражданами, другими учебными заведениями, внешкольными учреждениями, предприятиями по оказанию платных образовательных услуг, указанных в разделе 2 настоящего положения, с выдачей документов об обучении, иных документов, выдаваемых в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.5. Автошкола вправе снижать цены на платные образовательные услуги для отдельных категорий слушателей за счет доходов от деятельности автошколы.

5.6. Контроль за эффективностью использования средств автошколы осуществляется директором ООО «Бумер».

6. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К АВТОШКОЛЕ

6.1. Штатная структура Автошколы входит в общее штатное расписание ООО. Допускается включение в штатное расписание Автошколы дополнительных штатных единиц, оплачиваемых за счет средств полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности.

6.2. На должность педагогического персонала в Автошколу могут быть приняты лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям данного профиля и подтвержденную аттестатами, дипломами об образовании, либо документами о повышении специальной квалификации. Лица, не имеющие специальной подготовки и стажа работы, но обладающие достаточным опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме, возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

6.3. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Автошколе могут осуществлять специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений) на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Управление Автошколой осуществляется директором ООО «Бумер».

6.5. Директор ООО «Бумер», как руководитель структурного подразделения Автошколы «Бумер» выполняет следующие функции:

6.5.1. Распределяет обязанности и представляет к утверждению должностные инструкции сотрудников Автошколы;

6.5.2. Осуществляет контроль состояния служебного делопроизводства, соблюдения установленных сроков, соответствующих инструкций и требований подготовки документов, визирует документы;

6.5.3. Заключает договора на оказание платных образовательных услуг;

6.5.4. Осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

6.6. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность:

6.6.1. За выполнение задач, возложенных на данную Автошколу;

6.6.2. За финансовую, плановую, трудовую дисциплины и обеспечение охраны труда в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации;

6.6.3. За осуществление возложенных на Автошколу полномочий, приказов, распоряжений и указаний.

6.6.4. За состояние исполнительской дисциплины в Автошколе;

6.7. Руководитель структурного подразделения имеет право:

6.7.1. Представлять автошколу во всех государственных, частных и общественных организациях, учреждениях и предприятиях; государственных и муниципальных органах власти, судебных органах;

6.7.2. В пределах своей компетенции издавать приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников и слушателей Автошколы;

6.7.3. Ставить подпись на финансовых документах, связанных с хозяйственной деятельностью Автошколы, и на документах об обучении;

6.7.4. Распоряжаться имуществом Автошколы в пределах своей компетенции.

6.7.5. Решение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

6.7.6. Организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

6.7.7. Разработку образовательных программ и учебных планов;

6.7.8. Разработку проектов Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов;

6.7.9. Осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей (обучающихся);

6.8. Для обеспечения информационной открытости Автошколы формируются открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Автошколы в сети «Интернет» адрес: www.bumer-ekb.ru.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

7.1. Зачисление в Автошколу осуществляется приказом директора на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг и утвержденных правил приема на обучения.

7.2. Сроки обучения по реализуемым программам профессионального обучения и формы обучения указываются в договоре.

7.3. В Автошколе применяются как групповые, так и индивидуальные формы обучения.

7.4. В Автошколе устанавливаются следующие формы организации обучения: лекции, практические и семинарские занятия, консультации, самостоятельная работа.

7.5. Оценка освоения образовательных программ осуществляется в ходе промежуточной аттестации и по результатам аттестации в форме квалификационного экзамена. Итоговая аттестация проводится специально создаваемой комиссией. Составы комиссий утверждаются приказом директора ООО «Бумер».

7.6. Слушателям (обучающимся), успешно завершившим курс обучения, выдается документ о квалификации.

7.7. Обязанности и права слушателей (обучающихся) определяются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением, Уставом ООО «Бумер» и правилами внутреннего распорядка.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1. Автошкола самостоятельно осуществляет образовательный процесс, выбор системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации, подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, определенных законодательством и настоящим Положением.

8.2. Автошкола в установленном порядке несет ответственность за:

8.2.1. не выполнение функций, относящихся к ее компетенции;

8.2.2. реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

8.2.3. жизнь и здоровье сотрудников и слушателей во время образовательного процесса;

8.2.4. нарушение прав и свобод слушателей и работников Автошколы.

8.3. Слушатели имеют право на:

8.3.1. информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг;

8.3.2. полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

8.3.3. пользование имуществом Автошколы, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием;

8.3.4. пользование дополнительными услугами, предоставляемыми Автошколой и не входящим в рабочую программу.

8.3.5. получение дополнительных образовательных услуг в соответствии с образовательными стандартами;

8.3.6. уважение их человеческого достоинства;

8.3.7. свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

8.4. Преподаватели и работники Автошколы имеют право:

8.4.1. самостоятельно определять выбор эффективных приемов и методов работы;

8.4.2. участвовать в обсуждении вопросов образовательной деятельности, вносить свои предложения и замечания;

8.4.3. требовать от администрации выполнения условий договора в срок и в установленных объемах;

8.4.4. на охрану жизни и здоровья на рабочем месте;

8.4.5. на пользование учебно-методической литературой и всеми средствами обучения.

8.5. Обязанности сотрудников Автошколы:

8.5.1. иметь необходимую профессиональную квалификацию, подтвержденную документами об образовании, либо аттестационной комиссией.

8.5.2. нести персональную ответственность за соблюдение слушателями дисциплины и порядка на занятиях, правил охраны труда и техники безопасности, качество занятий;

8.5.3. принимать участие в совершенствовании учебно-материальной базы, содержать ее в постоянной готовности к использованию;

8.5.4. выполнять правила внутреннего распорядка, должностные инструкции, условия договора, требования Положения, приказы администрации;

8.5.5. выполнять иные поручения администрации.

8.6. Увольнение работников с изменением структуры, сокращение учебной нагрузки и по инициативе администрации допускается на любом этапе организации образовательного процесса, если иное не предусмотрено в договоре.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОШКОЛЫ

9.1. Реорганизация и ликвидация Автошколы производится по решению директора ООО «Бумер» по согласованию с трудовым коллективом в порядке, предусмотренном Законодательством Российской Федерации.